

## Октябрьский районный суд г. Краснодара

<http://krasnodar-oktybrsky.krd.sudrf.ru/modules.php?name=vacance&id=111>

### Конкурс от 09.01.2023г.

Октябрьский районный суд г. Краснодара объявляет конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы и включения в кадровый резерв в аппарате Октябрьского районного суда г. Краснодара по старшей группе должностей категории «специалисты»:

Общие требования к конкурсантам для постановки в кадровый резерв:

- высшее профессиональное образование по замещаемой должности (юридическое), профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей;

- знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);

- знание персонального компьютера, основ информационных технологий и оргтехники;

- знание Конституции РФ, законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе, законодательства о противодействии коррупции, справочных правовых баз по замещаемой должности и иных нормативно-правовых актов.

Требования по образованию:

- для набора в резерв по старшей группе должностей в районных (городских) судах общей юрисдикции - наличие высшего юридического образования по специальности юриспруденция, правоведение (бакалавриат, специалитет, магистратура).

Лица, желающие участвовать в конкурсе, в течение 21 дня с момента объявления первого этапа конкурса, а именно с 09 января 2023 года по 29 января 2023 года включительно должны представить лично или посредством направления по почте в отдел делопроизводства и кадров Октябрьского районного суда г.Краснодара, по адресу: г.Краснодар, улица Ставропольская, 75/1( кабинет 20) следующие документы:

а) личное заявление;

б) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации;

в) копию паспорта или заменяющего его документа и копии свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния.

Паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс;

г) документы, подтверждающие высшее профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), либо иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина;

копию военного билета и иных документов, подтверждающих прохождение военной службы;

копии документов об образовании и о квалификации, а так же по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту службы (работы);

д) документы об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации или ее прохождению (форма №001-ГС/у);

е) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина Российской Федерации, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы по утвержденной Правительством Российской Федерации форме справки(с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»);

ж) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей гражданина Российской Федерации, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы Краснодарского края по утвержденной Правительством Российской Федерации форме справки (с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»);

з) согласие на обработку персональных данных (согласно установленной формы)

и) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие идентифицировать личность за предшествующие 3 года

к) иные документы, предусмотренные Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации (смотреть в разделе перечень необходимых документов).

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет:

а) личное заявление об участии в конкурсе на имя председателя Октябрьского районного суда г. Краснодара;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету с приложением фотографии, заверенную и подписанную работником кадровой службы государственного органа, где проходит службу гражданский служащий,

в) согласие на обработку персональных данных.

Предполагаемая дата проведения конкурса 15 февраля 2023 года. Место проведения конкурса:

г. Краснодар, ул. Ставропольская, 75/1

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождения гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а так же на основании конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование и тестирование по вопросам, связанным со знанием русского языка, основ законодательства, регулирующего прохождение гражданской службы (Конституция РФ, Федеральный Закон РФ от 27.07.2004 г. №79-ФЗ «О государственной гражданской службе»; Федеральный закон РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»), знаний в области компьютерной грамотности и с выполнением должностных обязанностей по должности гражданкой службы, на которую претендуют кандидаты.

С условиями конкурса и перечнем необходимых документов можно ознакомиться по телефону: (861) 239-50-77, или по адресу: г. Краснодар, ул. Ставропольская, 75/1, кабинет 20.