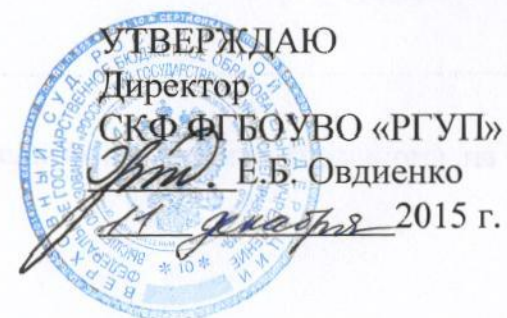


ВЕРХОВНЫЙ СУД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ОТЧЕТ
ОБ ОСНОВНЫХ ИТОГАХ РАБОТЫ
ФАКУЛЬТЕТА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ ДЛЯ СУДЕБНОЙ СИСТЕМЫ
(ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ)
СЕВЕРО-КАВКАЗСКОГО ФИЛИАЛА ФГБОУВО «РГУП»
ЗА 2015 УЧЕБНЫЙ ГОД

КРАСНОДАР

2015

Факультет подготовки специалистов для судебной системы (юридический факультет)

1.Контингент студентов

Общий контингент студентов факультета подготовки специалистов для судебной системы (юридический факультет) на 01 октября 2015 г. составляет 1800 студента, в том числе:

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ- 615 чел.;

(в том числе по целевым направлениям 13 чел.).

ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ- 62 чел.;

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

НА БАЗЕ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ- 241 чел.;

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 030501. 65 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ – 59 чел.

(в том числе по целевым направлениям 2 чел.).

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

НА БАЗЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ- 282 чел. ;

ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ - 13 чел. ;

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

НА БАЗЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ- 243 чел. ;

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

ПО ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ 40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ – 285 чел.

Из общего числа студентов:

Очное отделение – 34,1 %

Заочное на базе среднего общего образования- 16,6 %

Заочное на базе среднего профессионального образования- 16,4 %

Заочное на базе высшего образования – 13,5 %

Заочное по программе магистратура – 15,8 %

По сравнению с 2014 г. отмечается рост количества студентов, большинство из которых учится на платной основе. Такая положительная динамика позволяет сделать вывод о растущем доверии потребителей к филиалу. Кроме того, отмечается увеличение численности студентов, обучающихся по программам магистратуры.

2. Наличие специально оборудованных аудиторий, кабинетов и лабораторий (в т.ч. обязательных по ГОС (ФГОС) СПО), количество посадочных мест в читальном зале библиотеки, количество компьютерных классов и число компьютеров в них, общее количество единиц вычислительной техники, наличие локальных сетей, выхода в Интернет.

На факультете имеется база для аудиторной и самостоятельной работы: аудитории для лекционных и практических занятий, специализированные аудитории (два компьютерных класса на 35 компьютеров, два кабинета иностранных языков, криминалистическая лаборатория), библиотека, читальный зал на 26 посадочных мест. Все помещения оборудованы соответствующей мебелью, ученическими досками, техническими средствами обучения: компьютерами, аудио и видеотехникой, компьютерными программами, кино, фото и видеоматериалами. В учебном процессе используется следующее количество

технических средств обучения: 2 мультимедийных проектора, 120 компьютеров, из них 59 - имеют доступ к сети интернет, 58 сканеров, МФУ и ксероксов, 2 ж/к телевизора.

В филиале имеется юридическая клиника, учебный зал судебных заседаний.

Согласно требованиям ФГОС филиал располагает всеми необходимыми кабинетами и спортивными залами.

На факультете выделены несколько специально-оборудованных аудиторий для проведения занятий студентов и магистрантов по дисциплинам с четко выраженной практической направленностью. Так, на кафедре уголовно-процессуального права для проведения лабораторных и практических занятий по дисциплине «Криминалистика» используется специально оборудованная криминалистическая лаборатория (аудитория № 117). аудитория № 205 оборудована для проведения занятий по дисциплине «Уголовно-процессуальное право», в которой установлена интерактивная доска для ознакомления с текстовыми документами, просмотра слайдов и видеофильмов. За кафедрой гражданского права с сентября 2014 г. закреплена аудитория № 208, оборудованная тематическими стендами, научной библиотекой и видеопроектором, для проведения занятий по дисциплине «Гражданское право».

Количество лекционных аудиторий, а также аудиторий для проведения практических и семинарских занятий удовлетворяет потребностям учебного процесса. Аудиторный фонд используется в две смены: 15 аудиторий и кабинетов, 3 компьютерных класса (51 компьютер), оснащенных современными компьютерами с лицензионным программным обеспечением, криминалистическая лаборатория, зал судебных заседаний. Занятия по дисциплине физическая культура проводились в спортивном зале, арендованном в МБОУ СОШ № 96, а так же на стадионе «Труд».

Каждый студент обеспечен основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, научной литературой, необходимыми для осуществления образовательного процесса по всем дисциплинам основных образовательных программ в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего и высшего образования. Все учебники рекомендованы Министерством образования и науки РФ для использования по программам ВО и СПО.

Библиотека предоставила доступ к обучающим мультимедийным ресурсам - справочно-правовой системе «Гарант», «Консультант плюс». Каждый студент имеет возможность работать с полнотекстовой базой электронных изданий – ЭБС IPRbooks. Этот ресурс дает неограниченный доступ к полнотекстовым современным изданиям по всем основным направлениям знаний (естественным, техническим, медицинским, общественным и гуманитарным наукам). Все учебные дисциплины обеспечены обязательной литературой. Список обязательной литературы приводится в рабочих программах соответствующих учебных дисциплин. Фонд дополнительной литературы представлен библиографическими пособиями, отраслевыми справочниками по профилю образовательных программ, кодексами, законами, периодическими изданиями. Пользователям предоставлялся доступ к эксклюзивному контенту по юридическим и экономическим дисциплинам.

В филиале приобретены и используются в учебном процессе следующие программные продукты: «GosInsp», AST-тест, «Бит-Авробус».

3. Система контроля качества подготовки специалистов

3.1 Организация самостоятельной работы студентов (контрольные задания и т.д.; организация и методическое обеспечение самостоятельной работы студентов заочной формы обучения);

Самостоятельная работа студентов заочной формы обучения (бакалавров, магистров и специалистов) организована в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов, Государственных образовательных стандартов, специальных разделов учебно-методических комплексов и фондов оценочных средств по дисциплинам кафедр. Самостоятельная работа реализуется как в рамках совместной деятельности студентов (работа в библиотеке, выполнение практических, исследовательских и творческих заданий и т.д.), так и в индивидуальной форме (подготовка к презентациям в рамках изучаемых дисциплин, выполнение письменных домашних заданий к семинарским занятиям, подготовка и написание рефератов, эссе, контрольных заданий, работа с нормативными актами и т.д.).

Учебно-методические комплексы и фонды оценочных средств содержат рекомендации по организации самостоятельной работы, а также контрольные задания, темы рефератов, вопросы к семинарским и практическим занятиям, контрольные вопросы по темам лекций и т.д. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы, а так же контрольные задания для бакалавров и магистров были обновлены и актуализированы преподавателями до начала текущего учебного года.

Особое внимание в учебном процессе отводится организации и контролю самостоятельной работы магистров. С сентября 2015 г. в филиале реализуется 5 магистерских программ: «Юрист в сфере государственной власти и местного самоуправления», «Судебная защита трудовых прав и прав в области социального обеспечения», «Уголовный процесс, криминалистика, теория оперативно-розыскной деятельности», «Уголовно-правовое регулирование: законодательство и судебная практика» и «Судопроизводство по гражданским делам».

Самостоятельная работа магистров включает в себя как самостоятельную работу по дисциплинам учебного плана (подготовку к аудиторным занятиям, самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплин, предусмотренное рабочей программой, выполнение [курсовой работы](#) по дисциплинам, выполнение индивидуальных заданий, подготовку рефератов, докладов к [семинарскому занятию](#), подготовку ко всем видам аттестаций), так и самостоятельную работу вне дисциплин учебного плана (научно-исследовательская работа, междисциплинарные проекты, профессионально-ориентированные практики, подготовка к научно-исследовательскому семинару и др.).

Профессорско-преподавательский состав кафедр постоянно работает над тем, чтобы студенты заочной формы обучения получили все навыки самостоятельной работы во время чтения лекций и подготовке к семинарским занятиям. Каждый студент имеет возможность получить индивидуальные консультации преподавателей по вопросам, возникающим при подготовке к семинарским и практическим занятиям, выполнении индивидуальных заданий, контрольных работ, подготовки к экзаменам, зачетам и научно-исследовательским семинарам и т.д. Графики проведения индивидуальных консультаций с указанием времени дежурства преподавателей находятся на стендах каждой кафедры. Записи о проводимых консультациях вносятся в номенклатурный журнал учета работы со студентами.

Основное внимание при организации самостоятельной работы по дисциплинам «Гражданский процесс», «Административный процесс», «Международное право» уделяется работе студентов с нормативными актами. Так, при подготовке к семинарским и практическим занятиям по этим дисциплинам студенты обеспечиваются раздаточным материалом, содержащим полнотекстовые версии актов международного права, научные статьи по малораспространенным проблемам, предоставление ссылок на потенциально интересные источники данных. Так же студентам рекомендуется знакомиться с публикациями в периодической печати и в специализированных юридических изданиях. В процессе самостоятельной работы по подготовке к семинарским и практическим занятиям студенты ориентированы на использование ресурсов электронных библиотек: «IPRbooks», «book», «Znanium».

Контроль самостоятельной работы студентов заочной формы обучения проводится как в классической, так и в современной дистанционной форме. Прием контрольных заданий для студентов заочной формы обучения осуществляется в электронном виде на электронную почту преподавателя, адрес которой указан на странице каждой кафедры на сайте филиала университета. В печатном виде прием контрольных заданий осуществляется только для студентов очной формы обучения. Для студентов магистров прием и контроль выполнения заданий осуществляется через систему электронного обучения «Фемида».

Результаты самостоятельной работы студентов и магистров оцениваются преподавателями кафедры в ходе защиты контрольных и курсовых работ, проведения семинарских и практических занятий, научно-исследовательских семинаров. Уровень организации самостоятельной работы студентов может быть оценен как достаточный.

3.2.Реализация практической подготовки (организация, методическое обеспечение и итоги практик студентов);

За 2 месяца до начала практики отделом по организации практик и трудоустройства выпускников проводилось организационное собрание, на котором студенты были проинформированы о предстоящей практике, ее целях, задачах, о представлении информации о базах практик и возможности выбора потенциальной базы прохождения практики.

Студенты предоставляли в отдел по организации практик и трудоустройства выпускников заявления с указанием пожелания о выборе им конкретной базы практики.

Распределение студентов по базам практик осуществлялось на основании приказа директора филиала.

Отдел по организации практик и трудоустройства выпускников, совместно с руководителями магистерских программ (для студентов магистратуры), групповыми руководителями (для студентов высшего образования и среднего профессионального образования) за 2 недели до начала практики проводили собрания по организации практики, на которых студентам давались методические указания по прохождению практики, выполнению программы практики (разработанными кафедрами), составлению отчетной документации, предоставляемой на защиту.

На защиту практики студент представляет отчет и характеристику с места прохождения практики.

Научный руководитель, групповой руководитель на основании представленных документов принимают решение о допуске студента к защите практики.

Согласно графику учебного процесса, на 2015 год для студентов факультета подготовки специалистов для судебной системы (юридический факультет) были проведены следующие виды практик:

1. По очной форме обучения:

По специальности Юриспруденция (специалитет):

02.02.2015 по 13.03.2015 - преддипломная практика студентов (5/10).

По направлению подготовки Юриспруденция (бакалавриат):

09.02.2015 по 22.02.2015 - учебная практика студентов (4/13);

20.04.2015 по 31.05.2015 – производственная практика студентов (4/11);

06.04.2015 по 17.05.2015 - производственная практика студентов (3/12).

По направлению подготовки Менеджмент (бакалавриат):

06.07.2015 по 19.07.2015 - производственная практика студентов (4/12М);

02.02.2015 по 15.02.2015- производственная практика студентов (4/12М);

06.07.2015 по 19.07.2015 – учебная практика студентов (4/13М).

2. По заочной форме обучения:

По специальности Юриспруденция (специалитет):

12.01.2015 - 08.02.2015 - производственная практика студентов (6/10);

12.01.2015 – 06.03.2015 - преддипломная практика студентов (6/09);

По направлению подготовки Юриспруденция (бакалавриат):

19.01.2015 – 01.03.2015 - производственная практика студентов (3/12 на базе СПО);

16.03.2015 - 26.04.2015 - производственная практика студентов (3/13-1 на базе ВО);

02.03.2015 - 19.04.2015 - производственная практика студентов (4/11);

16.11.2015 - 27.12.2015 - производственная практика студентов (4/12);

16.11.2015 - 29.11.2015 - учебная практика студентов (4/14);

09.11.2015 - 20.12.2015 - производственная практика студентов (3/13-2 на базе ВО).

3. По заочной форме обучения (магистратура):

Направление подготовки Юриспруденция, магистерская программа «Уголовный процесс, криминалистика, теория оперативно-розыскной деятельности»:

19.01.2015 - 29.03.2015 - производственная практика студентов (2/13);

16.03.2015 - 24.05.2015 - производственная практика студентов (2/14);

05.10.2015 - 15.11.2015 - учебная практика студентов (2/15);

14.09.2015 - 08.11.2015 - производственная практика студентов заочной формы обучения (2/14).

Направление подготовки Юриспруденция, магистерская программа «Уголовно-правовое регулирование: законодательство и судебная практика»:

02.02.2015 - 29.03.2015 - производственная практика студентов (2/13);
02.03.2015 - 24.05.2015 - производственная практика студентов (2/14);
05.10.2015 - 15.11.2015 - учебная практика студентов (2/15);
07.09.2015 - 01.11.2015 - производственная практика студентов (2/14).

Направление подготовки Юриспруденция, магистерская программа «Судебная защита трудовых прав и прав в области социального обеспечения»:

12.01.2015 - 22.03.2015 - производственная практика студентов (2/13);
09.03.2015 - 17.05.2015 - производственная практика студентов (2/14);
07.09.2015 - 01.11.2015 - производственная практика студентов (2/14);

Направление подготовки Юриспруденция, магистерская программа «Юрист в сфере государственной власти и местного самоуправления»:

16.02.2015 - 10.05.2015 - производственная практика студентов (2/14);
05.10.2015 - 15.11.2015 - учебная практика студентов (2/15);
14.09.2015 - 08.11.2015 - производственная практика студентов (2/14).

Направление подготовки Юриспруденция, магистерская программа «Судопроизводство по гражданским делам»:
05.10.2015 - 15.11.2015 - учебная практика студентов (2/15).

- 4. Использование современных технологий обучения и форм организации учебного процесса (компьютерное тестирование, электронные учебники, электронные библиотечные системы, электронный каталог, выход в Интернет, доступ к правовым базам, использование аудио и видео- аппаратуры в учебном процессе, наличие фонотеки и видеотеки (перечислить имеющиеся материалы), применение программных средств (Фемида, Авробус и другие программные продукты), осуществление собственных программных разработок и т.д.);**

Внедрение Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования на основе компетентного подхода сделало значимым применение образовательных технологий и интерактивных методов обучения в учебном процессе. Для автоматизации учебного процесса в филиале активно используются программные продукты: «GosInsp» (для формирования учебных планов), АСТ-тест (для проведения аттестации знаний обучающихся в виде компьютерного тестирования), «Бит-Авробус» - для управления автоматизацией учебного процесса с Обмен между базой филиала «Бит-Авробус» и с центральной базой Москвы «Бит-Авробус» ведется в автоматическом режиме.

Преподавателями кафедр в рамках компетентного подхода при организации процесса обучения используются активные и интерактивные формы обучения. Так, занятие по теме «Конституции зарубежных стран» проводится в форме дискуссии и обсуждения подготовленных студентами таблиц, «Государственно-территориальное устройство зарубежных стран» - в форме деления на группы по 5 человек и подготовки к проведению активного занятия с использованием конституций ФРГ, Франции, Китая, Испании, Великобритании, Японии, по теме семинарского занятия «Следственные действия» проводится деловая игра.

По дисциплинам «Геодезия с основами картографии и картографического черчения», «Экономика организации», «Правоведение» и «Судебная защита земельно-имущественных прав» преподавателями кафедры экономики разработаны лекции с мультимедийным сопровождением.

Интерактивная доска активно используется преподавателями при проведении занятий по криминалистическим и общетеоретическим дисциплинам. Использование интерактивной доски позволяет простые презентации заменить интерактивными, с использованием сложных переходов. Кроме того, встроенный программный продукт White Board позволяет создавать многослайдовый файл, изменения в котором производятся в реальном времени. В конце занятия можно просмотреть весь порядок правок, что позволяет единственный раз сделать зарисовки к уроку и использовать в дальнейшем их до бесконечности и студенты имеют возможность участвовать в этом процессе.

При чтении лекций по международному праву, международному частному праву и международному гуманитарному праву используются фильмы видеотеки аудиовизуальной библиотеки международного права Организации Объединенных Наций. Доступ к библиотеке и ее обновление производится через сеть Интернет.

При изучении дисциплин таможенное право и миграционное право РФ активно применяется в процессе обучения программный продукт «Альта-Софт» «Электронная таможенная декларация», Интернет ресурсы Федеральной Миграционной Службы РФ и Федеральной Таможенной Службы РФ; Интернет база информационно-правовой системы «Виртуальная таможня»; электронные учебники «Таможня» и «Миграционное дело в РФ». Имеется видеотека по формам таможенного контроля и применению технических средств таможенного контроля по дисциплине таможенное право.

В учебном процессе активно применяются справочные правовые системы Консультант Плюс и Гарант. Преподавателем кафедры социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин совместно с инструктором фирмы ООО «ИЦ Консультант» и ООО «Компания АПИ «Гарант» проводятся семинары, на которых студенты имеют возможность получить сертификаты и свидетельства.

Два раза в год студенты получают правовые ключи для доступа в систему «ГАРАНТ», которые содержат актуальные нормативные документы, примеры из судебной практики, статьи. Они используются студентами для самостоятельной работы, подготовки к зачетам и экзаменам.

В процессе обучения преподавателями кафедры систематически применяется компьютерное тестирование: по программе AST-тест, тесты по дисциплинам кафедр: римское право, гражданское право, русский язык и культура речи, история, конституционное право зарубежных стран, международное право, экологическое право, семейное право, земельное право, страховое право, жилищное право, способы защиты гражданских прав, предпринимательское право и др.

Студенты, обучающиеся по программам магистратуры, обеспечены доступом к системе электронного обучения «Фемида» с целью регистрации и проверки выполненного контрольного задания. На сайте femida.raj.ru, студенты, путем введения

своего персонального логина и пароля находят по навигации соответствующий курс и отправляют работу. Преподаватель проверяет в электронном виде контрольные задания и заполняет электронную ведомость с оценками.

В организации учебного процесса используется следующее количество технических средств обучения: 2 мультимедийных проектора, 111 компьютеров, из них 59 - имеют доступ к сети интернет, 58 сканеров, МФУ и ксероксов.

5. Уровень ориентации учебного процесса на практическую деятельность выпускников (связь теории с практикой, проведение круглых столов, посещение судов и т.д.);

№	Формы работы с работодателями	Реализация в ООП
Направление подготовки, специальность		
1	<p>Проектирование ООП при участии работодателей: - разработка учебного плана (приглашение работодателей к чтению конкретных дисциплин)</p> <p>40.03.01 Юриспруденция («бакалавр») 40.04.01 Юриспруденция («магистр») 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовый уровень)</p>	<p>Согласно требованию ФГОС вузом должны быть созданы условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности. В связи с этим, преподавание дисциплин профессионального цикла учебного плана, в том числе профильных дисциплин осуществляют действующие судьи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - судьи Краевого суда (Мацко И.В., Борисихина С.А., Казаков Д.А., Блинников Л.А., Кисляк В.Ф., Неказак В.Я., Бузько Н.Н., Лободенко К.В., Крайник И.Ю.); - судьи районных судов (Гончарова О.Л.), в том числе председатели (Уюткин Н.Н., Беспалов А.В., Бородинов В.В.) и заместители председателей районных судов (Ламейкин Ю.А.); - судья Верховного суда респ. Адыгея (Соловьева О.М.), председатель административной коллегии Краевого суда (Хахалева Е.В.), председатель совета судей Краснодарского края (Кисляк В.Ф.) - мировой судья (Чикин Д.С.).

	<p>38.03.02 Менеджмент («бакалавр») 21.02.05 Земельно-имущественные отношения (базовый уровень)</p>	<p>- заместитель руководителя Красногвардейского межрайонного следственного отдела (Тимошенко И.И.) - директор АНО «Бюро независимой экспертизы «Плеяды»» (Возняк Г.Н.)</p>
2	<p>Руководство практиками со стороны работодателей (Договоры с базами практик, отзывы, характеристики)</p>	<p>Отдел по организации практик и трудоустройства выпускников, на основании договоров о сотрудничестве, регулярно ведет работу со всеми базами для прохождения различных видов практик. Базы практик соответствуют всем направлениям, реализуемым филиалом (специальность 030501.65 Юриспруденция, направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направление подготовки 38.03.02 Менеджмент.</p> <p>Руководитель практик со стороны работодателей обеспечивает соблюдение студентом правил охраны труда и внутреннего распорядка организации, правила пожарной безопасности. При выполнении студентом программы практики, руководитель практики со стороны организации осуществляет консультирование и оказывает практическую помощь студентам в прохождении практики, осуществляет систематический контроль текущей работы студента, взаимодействует с руководителями практики от филиала по вопросам прохождения практики студентом. А также по результатам прохождения практики составляет характеристику студента.</p> <p>Организации, являющиеся базами практик, регулярно представляют имеющиеся вакансии, проводят семинары, лекции по трудоустройству*.</p>

3	Участие работодателей в формировании ФОС	<p>В процесс формирования ФОС активно привлекались работодатели, обеспечивающие учебный процесс по дисциплинам профессионального цикла:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в составлении контрольных вопросов и типовых заданий для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов; - составление критериев оценки используемых оценочных средств; - разработка методических материалов, определяющих процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующие этапы формирования компетенций, - разработка методических указаний по освоению дисциплины обучающимися. <p>В частности, работодатели приняли участие в разработке фондов оценочных средств по следующим дисциплинам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Административное право - Соловьева О.М. (судья Верховного суда респ. Адыгея); - Уголовный процесс - Бородинов В.В. (председатель районного суда); - Предпринимательское право - Уюткин Н.Н. (председатель районного суда); - Конституционное правосудие - Казаков Д.А. (судья Краевого суда); - Судебное делопроизводство - Беспалов А.В. (председатель районного суда), Блинные Л.А. (судья Краевого суда); <p>Профильные дисциплины профессионального цикла:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация судебной деятельности - Соловьева О.М. (судья Верховного суда респ. Адыгея), Гончарова О.Л. (судья районного суда); - Административный процесс - Хахалева Е.В. (председатель административной коллегии Краевого
---	--	--

		суда); - Муниципальное право России - Борисихина С.А. (судья Краевого суда); - Судебное разрешение дел, возникающих из семейных правоотношений - Кисляк В.Ф. (председатель совета судей Краснодарского края), Блинников Л.А. (судья Краевого суда); -Процессуальная документация по делам, рассматриваемым в порядке гражданского судопроизводства - Блинников Л.А. (судья Краевого суда); - Особенности рассмотрения уголовных дел в кассационном и надзорном производствах - Крайник И.Ю. (судья Краевого суда).
4	Привлечение работодателей в ГАК	В 2015 году в работе ГЭК принимали участие: Николайчук И.А. (зам председателя Краснодарского краевого суда), Бородинов В.В. (председатель Северского районного суда), Соловьева О.М. (судья Верховного суда республики Адыгея)
5	Привлечение работодателей в комиссии по вступительным испытаниям	В состав Приемной комиссии филиала были включены сотрудники Краснодарского краевого суда

*** Формы участия работодателей в учебном процессе.**

Отдел по организации практик и трудоустройства выпускников совместно с организациями, предоставляющими вакансии, в течение года проводили на базе филиала лекции, семинары и круглые столы по вопросам трудоустройства выпускников СКФ ФГБОУВО «РГУП».

Организация отделом по организации практик и трудоустройства выпускников мероприятий по содействию трудоустройству выпускников (ярмарок вакансий и специальностей, презентаций компаний, дней карьеры и т.д.).

28 апреля и 4 июня 2015 года отдел по организации практик и трудоустройства выпускников организовал совместно с Управлением Министерства Юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю семинары на темы:

[Антикоррупционная экспертиза](#). Особенности ее проведения для студентов, обучающихся по направлению подготовки Юриспруденция и [Антикоррупционная экспертиза](#). Особенности ее проведения для студентов, обучающихся по направлению подготовки Менеджмент.

В программе семинара приняли участие:

- Прудников Николай Викторович - заместитель начальника Управления Министерства Юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю, советник юстиции 2 класса

- Стройков Владимир Анатольевич – начальник отдела по вопросам нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации и ведения федерального регистра, ведения реестра муниципальных образований, регистрации и ведения реестра уставов муниципальных образований Управления Министерства Юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю

Лысогорская Светлана Владимировна – ведущий специалист-эксперт отдела по делам некоммерческих организаций Управления Министерства Юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю представила информацию о проведении конкурса на замещение вакантных должностей в Управления Министерства Юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю.

5 мая 2015 года для студентов выпускных курсов СКФ ФГБОУВО «РГУП» прошел семинар по вопросам трудоустройства на тему: «Проведение конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в районные (городские) суды и судебные участки Краснодарского края».

Совместно с отделом по организации практик и трудоустройства выпускников семинар организовывала Тихонова Жанна Александровна, консультант отдела государственной гражданской службы и кадров Управления Судебного департамента в Краснодарском крае.

Взаимодействие с органами по труду и занятости населения.

Отделом по организации практик и трудоустройства выпускников совместно с Государственным бюджетным учреждением Краснодарского края «Молодежным кадровым центром» были организованы семинары по трудоустройству.

Вакансии, предоставляемые Государственным бюджетным учреждением Краснодарского края «Молодежным кадровым центром», в сфере юриспруденции и в других сферах, регулярно размещались на стенде и сайте отдела.

Отдел по организации практик и трудоустройства выпускников организовывал участие студентов СКФ ФГБОУВО «РГУП» во всех Ярмарках вакансий, проводимых Департаментом молодежной политики Краснодарского края.

Студенты выпускных курсов СКФ ФГБОУВО «РГУП» заполняли резюме, которые передавались в Государственное бюджетное учреждение Краснодарского края «Молодежный кадровый центр» для формирования резерва кадров.

Участие отдела по организации практик и трудоустройства выпускников в мероприятиях, организованных с целью содействия трудоустройству выпускников: мероприятия с участием студентов и выпускников (ярмарки вакансий и т.п.).

Студенты СКФ ФГБОУВО «РГУП» приняли участие в краевой студенческой ярмарке вакансий «Весна 2015», которая проходила 16 апреля 2015 года в Кубанском государственном аграрном университете. Организовали ярмарку Департамент молодежной политики Краснодарского края и Молодежный кадровый центр. Учащиеся высших и средних учебных заведений могли не только познакомиться с 2500 актуальными предложениями от 60 ведущих организаций региона, но и сразу пройти предварительное собеседование в заинтересовавшую компанию.

04 июня 2015 года студенты СКФ ФГБОУВО «РГУП» приняли участие в краевой студенческой ярмарке вакансий «ЛЕТО – 2015», которая проходила в ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет», организованной Департаментом молодежной политики Краснодарского края, государственным бюджетным учреждением Краснодарского края «Молодежным кадровым центром» с целью содействия трудоустройству молодежи на временную и сезонную работу.

Студенты СКФ ФГБОУВО «РГУП» участвовали в краевой студенческой ярмарке вакансий «ОСЕНЬ 2015», которая проходила 24 сентября 2015 года в ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет физической культуры, спорта и туризма».

На Ярмарке вакансий были представлены более 60 предприятий различных сфер экономики Кубани: юриспруденции, промышленности, торговли, образования и др. Студенты СКФ ФГБОУВО «РГУП» приняли участие в различных мастер-классах

от специалистов в области подбора персонала, направленные на развитие личностных и профессиональных качеств молодежи, а также прошли первичное собеседование с работодателями.

29 октября 2015 года отдел по организации практик и трудоустройства выпускников принял участие в Региональной практической конференции: Технология поиска работы посредством Интернет-ресурсов Службы занятости населения Кубани в рамках деловой программы мероприятий четырнадцатого образовательного форума «Создай себя сам».

30 октября 2015 года студенты СКФ ФГБОУВО «РГУП» приняли участие в практикуме для студентов и выпускников образовательных учреждений «Основные вехи в карьере», который организовывал Департамент труда и занятости населения Краснодарского края совместно с государственным казенным учреждением Краснодарского края "Центром занятости населения города Анапа».

6. Результаты итоговой аттестации, выводы председателей ГАК (из отчетов):

На факультете подготовки специалистов для судебной системы (юридический факультет) государственная итоговая аттестация проводилась для студентов по направлению подготовки 030900.62 Юриспруденция, 030900.68 Юриспруденция и по специальности 030501.65 Юриспруденция, согласно графику учебного процесса.

ВЫПУСК БАКАЛАВРОВ 2015 г.

Приказами ректора ФГБОУВО «РГУП» были созданы государственные экзаменационные комиссии для проведения государственной итоговой аттестации выпускников 2015 года по направлению подготовки 030900.62 Юриспруденция.

Председателем государственной экзаменационной комиссии СКФ ФГБОУВО «РГУП» на 2015 год был утвержден Верховным Судом Российской Федерации Тушев Александр Александрович, доктор юридических наук, профессор, заведующий кафедрой уголовного процесса ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный аграрный университет», заместителем председателя утверждена Штатина Марина Анатольевна, доцент, кандидат юридических наук, заведующая кафедрой административного права ФГБОУВО «РГУП».

Государственная итоговая аттестация состояла из трех экзаменов: междисциплинарного экзамена по общетеоретическим дисциплинам (теория государства и права, конституционное право и судостроительство), междисциплинарного экзамена по цивилистическим дисциплинам (гражданское право, гражданский и арбитражный процесс), междисциплинарного экзамена по криминалистическим дисциплинам (уголовное право, уголовно-процессуальное право, административное право и процесс)

Выпускники в целом хорошо ориентируются в сложных проблемах теории государства и права, знают текущее законодательство. При таких условиях закономерен вывод: выпускники юридического факультета в своей основной массе готовы к практической работе в судах, прокуратуре, нотариате, адвокатуре, в сфере государственного управления и коммерческой деятельности.

ВЫПУСК МАГИСТРОВ 2015 г.

В 2015 году проходил выпуск по трем магистерским программам: «Уголовный процесс, криминалистика, теория оперативно-розыскной деятельности», «Уголовно-правовое регулирование: законодательство и судебная практика» и «Судебная защита трудовых прав и прав в области социального обеспечения».

Государственная итоговая аттестация выпускников-магистрантов состояла из аттестационных испытаний следующих видов:

1. Итоговый междисциплинарный экзамен по дисциплине;
2. Защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)

За время обучения студенты - магистранты накопили определенный объем знаний законодательства и судебной практики, основных общепризнанных научных теорий и доктрин по различным отраслям права, специальной терминологии, приобрели навыки профессиональной речи. В целом можно сделать вывод о готовности выпускников к практической работе в судебных, правоохранительных и иных органах и организациях.

ВЫПУСК СПЕЦИАЛИСТОВ 2015 г.

Приказами ректора ФГБОУВО «РГУП» были созданы государственные экзаменационные комиссии по ОФО и ЗФО.

Председателем в Северо-Кавказском филиале ФГБОУВО «РГУП» на 2015 учебный год был утвержден Верховным Судом Российской Федерации Тушев Александр Александрович, доктор юридических наук, профессор, заведующий кафедрой уголовного процесса ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный аграрный университет», заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии утверждена Штатина Марина Анатольевна, доцент, кандидат юридических наук, заведующая кафедрой административного права ФГБОУВО «РГУП».

В составе ГЭК работали судьи, директор, заместитель директора филиала по учебной и воспитательной работе, декан факультета, заведующие кафедрами. Все члены комиссии имеют ученые степени и звания.

Перечень государственных итоговых испытаний определяется ГОС ВПО и специализациями выпускника, а также в соответствии с учебным планом факультета. Государственная итоговая аттестация выпускников филиала состоит из аттестационных испытаний следующих видов:

- Итоговый экзамен по дисциплине - Теория государства и права

- Государственные итоговые экзамены по специализации:

- Гражданское право (гражданско-правовая специализация)
- Гражданский и арбитражный процесс (гражданско-правовая специализация)
- Уголовное право (уголовно-правовая специализация)
- Уголовно-процессуальное право (уголовно-правовая специализация)
- Конституционное право. Административное право (государственно-правовая специализация)
- Конституционное правосудие. Судебно-конституционное право и процесс. Административный процесс (государственно-правовая специализация)

- Защита выпускной квалификационной (дипломной) работы

В ходе государственных экзаменов студенты показали способность логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями, ориентироваться в системе, структуре,

компетенции правоохранительных органов. Все студенты в необходимом объеме освоили учебные дисциплины государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности. При подготовке выпускных квалификационных (дипломных) работ и в выступлении выпускники проявили достаточный общий и научный кругозор, умение анализировать научные источники, законодательство и материалы судебной практики, делать самостоятельные аргументированные выводы и предложения. Все дипломы в достаточной мере отражают основные теоретические положения по теме дипломов. Часть дипломов подготовлена с учетом материалов неопубликованной практики различных судов Краснодарского края.

Содержание дипломных работ позволяет сделать вывод о том, что, как правило, выпускники способны выделять в юридической действительности проблемы, значимые, прежде всего, в практическом отношении, умеют находить и излагать аргументы в пользу своего варианта решения проблемы и относительно последовательно отстаивать свою юридическую позицию. Дипломные работы хорошо оформлены с применением компьютерной техники. В своем большинстве выпускники владеют устной речью, выработаны навыки публичных выступлений.

7. Предложения по усовершенствованию учебной работы.

1. В рамках реализации компетентностного подхода увеличить объем занятий в активной и интерактивной форме (чтение интерактивных лекций, проведение групповых дискуссий и проектов, анализ деловых ситуаций и имитационных моделей, проведение ролевых игр, тренингов, преподавание дисциплин в форме авторских курсов по программам, составленным на основе результатов исследований научных школ вуза). В начале года совместно с заведующими кафедрами проводить методический семинар для молодых преподавателей, на котором раскрываются виды и методика проведения таких занятий.
2. Проводить встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, а также мастер-классы со специалистами-практиками.

3. В ходе реализации ускоренного обучения по основной образовательной программе высшего образования совместно с учебным отделом проводить методический семинар для преподавателей, посвященный процедуре переаттестации и перезачета.

4. Формирование системы мониторинга потребностей работодателей в специалистах, построение системы обратной связи с выпускниками и работодателями.

Декан факультета



А.Н. Куц

СОГЛАСОВАНО:

**Заместитель директора филиала
по учебной и воспитательной работе**



А.В. Баранов